

«Принято»
на заседании педагогического
совета МБДОУ «Детский сад №11»
Протокол №1 от 26.08.2022г.

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ «Детский сад №11»

_____ Э.И.Нуриахметова
Приказ № 84 от 26.08. 2022г.

Положение о взаимодействии с семьями воспитанников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №11 г.Лениногорска» муниципального образования
«Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №11 г.Лениногорска» муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан (далее - МБДОУ).

1.2. Настоящее Положение о взаимодействии ДОУ с семьями воспитанников разработано в соответствии с ФГОС дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России №1155 от 17.10.2013г с изменениями на 21 января 2019 года, Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г "Об образовании в Российской Федерации" в редакции от 25 июля 2022 года, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Семейным Кодексом Российской Федерации и Уставом МБДОУ «Детский сад №11», Основной общеобразовательной программой – образовательной программой дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №11».

1.3. Положение регулирует взаимодействие МБДОУ с семьями воспитанников в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

1.4. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

1.5. Изменения, дополнения в настоящее Положение принимаются на заседании педагогического совета МБДОУ.

2. Цель и задачи взаимодействия

2.1. Цель взаимодействия МБДОУ с семьями воспитанников в соответствии с ФГОС ДО: реализация одного из основных принципов дошкольного образования: сотрудничество МБДОУ с семьей.

2.2. Задачи:

- Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей

- Оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

- Поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность.

- Взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.

- Осуществление консультативной поддержки родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей, в том числе инклюзивного образования (в случае его организации).

3. Организация взаимодействия

3.1. Основные принципы взаимодействия МБДОУ с семьями воспитанников:

- открытость МБДОУ для семьи;
- создание активной развивающей среды, обеспечивающей единые подходы к развитию личности ребенка в семье и детском саду;
- использование индивидуально-дифференцированного подхода к семьям;
- использование различных форм сотрудничества с родителями (законными представителями).

3.2. Условия для реализации взаимодействия МБДОУ с семьями воспитанников:

- формирование единого образовательного пространства в детском саду и семье;
- изучение и диагностика семей воспитанников;
- организация просветительской работы с родителями (законными представителями) по различным вопросам воспитания и образования детей;
- включение родителей в формирование традиций МБДОУ и семьи;
- использование опыта семейного воспитания в образовательном процессе.

3.3. Направления взаимодействия МБДОУ с семьями воспитанников

3.3.1. Информационно-аналитическое

Цель: изучение семьи, выявление образовательных потребностей родителей (законных представителей); установление контакта с её членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка

Формы работы: анкетирование, тестирование, социальный опрос, беседы.

3.3.2. Просветительское

Цель: повышение уровня педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания и образования детей дошкольного возраста.

Формы работы:

общие, групповые родительские собрания, консультации, беседы, выставки детских работ, совместные выставки поделок, участие родителей в подготовке и проведении праздников, развлечений, досугов, совместные экскурсии, открытые просмотры организованной образовательной деятельности, «почта доверия», утренние приветствия, совместное создание и совершенствование предметно-развивающей среды.

3.3.3. Наглядно-информационное

Цель: опосредованное общение между педагогами и родителями (законными представителями) по вопросам образования, развития и воспитания детей.

Формы работы: информация родительских уголков, знакомство родителей с нормативными документами, объявления, листовки, папки-передвижки, фотовыставки, выпуск газет.

3.3.4. Практико - ориентированное

Цель: формирование положительных детско-родительских отношений, создание условий для личностного роста.

Формы работы:

совместные праздники, развлечения, досуги, празднование дней рождения детей, выставки семейных коллекций, дни добрых дел, заседания совета родителей, тренинги, встречи-знакомства, совместная проектная деятельность.

4. Критерии анализа и эффективности взаимодействия с семьями воспитанников

4.1. Критерии анализа годового плана:

- планирование задач на диагностической основе с учетом анализа достижений и трудностей во взаимодействии с семьями воспитанников за прошлый год;
- учет интересов и запросов родителей при планировании содержания мероприятий;
- разнообразие планируемых форм работы;
- планирование работы по повышению профессиональной компетентности педагогов по вопросам взаимодействия с семьями; разнообразие форм методической помощи педагогам в вопросах взаимодействия с семьями (педагогические советы, семинары, работа в творческих группах, консультации, деловые игры, тренинги и т.д.);
- выявление, обобщение, внедрение успешного опыта работы отдельных педагогов с семьями воспитанников;
- выявление передового опыта семейного воспитания и распространение его в МБДОУ.

4.2. Критерии анализа календарного планирования воспитательно-образовательной деятельности педагогов:

- планирование содержания мероприятий на основе учета интересов, нужд, потребностей родителей;
- разнообразие планируемых форм работы с семьей.

4.3. Критерии анализа протоколов родительских собраний:

- разнообразие тематики и форм проведенных собраний;
- отражение в протоколе активности родителей (вопросы, пожелания, предложения со стороны родителей);
- учет мнения и пожеланий родителей при организации мероприятий.

4.4. Критерии эффективности взаимодействия МБДОУ с семьей:

- изменение характера вопросов родителей к воспитателям, руководителю МБДОУ, как показатель

- роста педагогических интересов, знаний о воспитании детей в семье, желание их совершенствовать;
- рост посещаемости родителями мероприятий по педагогическому просвещению, стремление родителей анализировать собственный опыт и опыт других родителей;
- проявление у родителей осознанного отношения к воспитательной деятельности, стремление к пониманию ребенка, анализу своих достижений и ошибок, использование родителями педагогической литературы, участие родителей в семейных конкурсах, праздниках, субботниках, организуемых в МБДОУ. Осознание взрослыми членами семьи не только практической, но и воспитательной значимости их помощи МБДОУ в педагогической деятельности;
- положительное общественное мнение родителей об образовании дошкольников в МБДОУ.

5. Контроль

5.1. Контроль за организацией взаимодействия МБДОУ и семей воспитанников осуществляют заведующий, старший воспитатель. Результаты контроля оформляются в «Аналитической карте контрольной деятельности» МБДОУ. На основании анализа результатов контроля взаимодействия с семьями воспитанников в конце учебного года определяются проблемы, пути их решения и задачи для реализации в новом учебном году.

6. Документация

6.1. Документальное сопровождение взаимодействия с семьями воспитанников определяется следующими материалами:

- годовой план работы с родителями по МБДОУ, групповые планы работы с родителями на учебный год;
- календарный план воспитательно-образовательной деятельности;
- протоколы общих родительских собраний (хранятся в кабинете заведующего);
- протоколы групповых родительских собраний (хранятся в группе);
- конспекты мероприятий (хранятся в методическом кабинете);
- материалы педагогического диагностирования индивидуального развития воспитанников, анкетирования с аналитическими справками, анализ взаимодействия МБДОУ с семьей (хранятся в методическом кабинете);
- протоколы заседаний Совета родителей (хранятся в кабинете заведующего).

Лист ознакомления с Положением о взаимодействии с семьями воспитанников МБДОУ «Детский сад №11 г.Лениногорска»

№ п/п	ФИО	Факт ознакомления с локальным нормативным актом подтверждаю	
		Дата	Подпись
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			